



CHECKLIST DE DECISION

Cómo elegir un software de RR. HH.

42 preguntas para comparar opciones con criterios de operación, implementación, seguridad y costo total.

EVALÚA CON EVIDENCIA

Marca cada punto: Sí / Parcial / No

01 · Alcance

- | | | | |
|---|----|---------|----|
| ☐ ¿Cubre los procesos prioritarios de este año? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Los módulos comparten la misma información? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Permite operar varias razones sociales? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Existe portal web y aplicación móvil? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué funciones requieren desarrollo adicional? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué capacidades están disponibles hoy y cuáles están en hoja de ruta? | Sí | Parcial | No |

02 · Implementación y migración

- | | | | |
|---|----|---------|----|
| ☐ ¿Existe un responsable de implementación? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿El alcance y calendario quedan documentados? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Quién limpia y transforma los datos? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué históricos se migran? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Hay ambiente o periodo de validación? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se capacita a administradores y colaboradores? | Sí | Parcial | No |

03 · Nómina y cumplimiento

- | | | | |
|---|----|---------|----|
| ☐ ¿Qué cálculos y reportes están incluidos? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se revisan incidencias antes del cierre? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué responsabilidades conserva el cliente? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se actualizan reglas fiscales y laborales? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué layouts bancarios y exportaciones existen? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se documentan correcciones y aprobaciones? | Sí | Parcial | No |

EVALÚA CON EVIDENCIA

Marca cada punto: Sí / Parcial / No

04 · Seguridad y privacidad

- | | | | |
|--|----|---------|----|
| ☐ ¿Los permisos se asignan por rol? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Existe DPA y lista de subprocesadores? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se tratan fotografías, biometría y ubicación? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué controles están confirmados por escrito? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se reportan incidentes? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué políticas de conservación y eliminación aplican? | Sí | Parcial | No |

05 · Integraciones y datos

- | | | | |
|---|----|---------|----|
| ☐ ¿Existe API o importación/exportación documentada? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿La integración requerida ya existe? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Qué proveedor, versión y frecuencia se soportan? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Quién mantiene la integración? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se validan errores y duplicados? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Se puede obtener una copia utilizable de los datos? | Sí | Parcial | No |

06 · Soporte y operación

- | | | | |
|--|----|---------|----|
| ☐ ¿Cuál es el horario y canal de soporte? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿El SLA queda en contrato o propuesta? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Hay soporte en español? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Quién atiende durante la implementación? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿Cómo se escalan incidentes críticos? | Sí | Parcial | No |
| ☐ ¿La operación cubre México y los países LATAM requeridos? | Sí | Parcial | No |

EVALÚA CON EVIDENCIA

Marca cada punto: Sí / Parcial / No

07 · Precio y decisión

☐	¿El precio incluye IVA?	Sí	Parcial	No
☐	¿Qué cambia por colaborador, empresa o módulo?	Sí	Parcial	No
☐	¿Migración e integraciones están incluidas?	Sí	Parcial	No
☐	¿Hay costo de configuración o desarrollo?	Sí	Parcial	No
☐	¿Cuál es el costo total del primer año?	Sí	Parcial	No
☐	¿La propuesta diferencia claramente incluido, opcional y futuro?	Sí	Parcial	No

RESUMEN DE DECISIÓN

Fortalezas de la opción

Riesgos o pendientes

Costo total del primer año

Decisión y responsable